



Comune di Torgnon¹

AREA AMMINISTRATIVO FINANZIARIA²

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

prot. n. 3883 n. 143 del 16/07 2026

**OGGETTO: NOLEGGIO FOTOCOPIATORE KYOCERA TASKALFA 4053ci
(36 mesi) – LIQUIDAZIONE (25.05.2026 – 30.09.2026)**

IL SEGRETARIO COMUNALE

ai sensi dell'art. 9 comma 1, lettera c) della L.R. 19 agosto 1998, n. 46 e dell'art. 97, comma 4, lettera c) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

☐ funzioni proprie o derivanti da atto generale

☒ funzioni attribuite dal Sindaco

(firma e data)

16/07/2026

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 24.02.2026 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2026-2028 ultimo approvato;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;

VISTA la L.R. 07.12.1998, n. 54;

VISTA la L.R. 19.08.1998, n. 46;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 30 del 28/04/2026 con cui vennero dati indirizzi puntuali all'ufficio Anagrafe e Stato Civile al fine di procedere al noleggio di un fotocopiatore per gli uffici;

¹ Denominazione Comune, eventuale stemma e indirizzo PEC.

² Inserire l'area di competenza.

La presente determinazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 16/7 2026

Frazione/Hameau de Mongnod, 4 – 11020 TORGNON
Centralino/Standarr 0166-540213 – fax 0166-540679
Sito/Site internet: www.comune.torgnon.ao.it



P. IVA 00405970070 – C. f. 81002590073
Ufficio Tecnico/Bureau des Techniciens 0166-540131
e-mail: segreteria@comune.torgnon.ao.it
pec: protocollo@pec.comune.torgnon.ao.it

VISTA la determinazione di affidamento predisposta dall'ufficio Anagrafe e Stato Civile³ n. 106 del 29/04/2026, allegata in copia;

CONSIDERATO che la liquidazione costituisce la fase del procedimento di spesa attraverso la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto;

CONSIDERATO che non è stato nominato il responsabile del servizio competente;

ESAMINATA la documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, a seguito del riscontro operato sulla regolarità della fornitura o della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite, il tutto allegato all'istruttoria;

RICHIAMATA la copertura finanziaria (ex art. 151, comma 4°, D.Lgs. 267/2000) della spesa, imp. n. 167/2026 per € 463,60 (quattrocentosessantatre/60);

ACQUISITO il parere di legittimità confermato con la sottoscrizione del presente atto;

EFFETTUATI secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione, il tutto allegato all'istruttoria;

DETERMINA

DI DARE CORSO alla liquidazione del servizio⁴ infungibile CIG BB6948E848 CUP alla ditta ZIA SRL partita I.V.A. 06432300017 la cui regolarità contributiva è stata accertata mediante DURC prot. 3790/2026.

Il Segretario Comunale
nell'esercizio delle funzioni di cui al preambolo
dr. Roberto ARTAZ



³ Deve essere il medesimo che ha proceduto all'esecuzione del procedimento di spesa.

⁴ Ovvero lavoro ovvero fornitura.

La presente determinazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 16/7/2026



Comune di Torgnon

AREA AMMINISTRATIVO FINANZIARIA

DETERMINAZIONE

prot. n. 2297 n. 106 del 29/04 2026

**OGGETTO: Noleggio fotocopiatore KYOCERA TASKALFA 4053CI/5052ci
(36 mesi)**

IL SEGRETARIO COMUNALE

ai sensi dell'art. 9 comma 1, lettera c) della L.R. 19 agosto 1998, n. 46 e dell'art. 97, comma 4, lettera c) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

☐ funzioni proprie o derivanti da atto generale

☐ funzioni attribuite dal Sindaco (firma e data) 26/04/2026

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 24.02.2026 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2026-2028 ultimo approvato;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;

VISTA la L.R. 07.12.1998, n. 54;

VISTA la L.R. 19.08.1998, n. 46;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 30 del 28/04/2026 con cui vennero dati indirizzi puntuali all'ufficio Anagrafe e Stato Civile al fine di procedere al noleggio di un fotocopiatore per gli uffici;

CONSIDERATO che non è stato nominato il responsabile del servizio competente;

La presente determinazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 29/04 2026



ATTESTATA la copertura finanziaria (ex art. 151, comma 4°, D.Lgs. 267/2000) della spesa derivante dal presente provvedimento (M01 P02 T1 MAC103 U.1.03.02.07.004 IMP. 167);

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile ed il parere di legittimità confermati con la sottoscrizione del presente atto;

DETERMINA

- 1) **DI DARE CORSO** all'affidamento diretto¹ del servizio² di noleggio 36 mesi di un fotocopiatore KYOCERA TASKALFA 4053CI/5052ci CIG BB6948E848 CUP alla ditta ZIA S.R.L. partita I.V.A. 06432300017 la cui regolarità contributiva è stata accertata mediante DURC ns. prot. 772/2026;
- 2) **DI DARE ATTO** che dal presente atto ed in caso di corretta esecuzione per la ditta sono esigibili €. 3.420,00 (tremilaquattrocentoventi/00) e per l'erario €. 752,40 (settecentocinquantaquattro/40);
- 3) **DI IMPEGNARE** su UEB 10202 ART. 18³ (utilizzo beni terzi segreteria)⁴ dell'esercizio 2026-2027-2028 per il finanziamento ed il pagamento di quanto sopra;
- 4) **DI DARE ATTO** che il costo complessivo per l'anno 2026 e successivi trova comunque copertura nel bilancio dell'esercizio in corso, come da atti programmatori del Comune, i cui stanziamenti vengono impegnati ai sensi dell'art. 183, comma 2°, del D.Lgs. 267/2000 e che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs. 267/2000;
- 5) **DI INCARICARE** l'ufficio Anagrafe e Stato Civile, di cui al preambolo e destinatario degli indirizzi puntuali della deliberazione della Giunta comunale n. 30 del 28/04/2026, del caricamento e successivo aggiornamento dei dati nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale.

Il Segretario Comunale
nell'esercizio delle funzioni di cui al preambolo
dr. Roberto ARTAZ



¹ Ovvero previa gara.

² Ovvero lavoro ovvero fornitura.

³ Codice di bilancio.

⁴ Descrizione voce di bilancio.

La presente determinazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 29/04/2026

COMUNE DI TORGNON

Scheda di intervento

Istruttoria curata dall'Ufficio: Anagrafe e Stato Civile (Blanc Michela) Richiedente:

DESCRIZIONE: Noleggio fotocopiatore KYOCERA TASKALFA 4053CI/5052ci macchina rigenerata

TIPOLOGIA OFFERTA

Richiesta offerta prot. n. _____ del _____

Preventivo |X| consip/mepa |_| CUC vda |_| altro specificare _____ Protocollo n. 2211 del 24/04/2026

Codice CIG: BB6948E848 non necessario

[illegible]

DITTA FORNITRICE/BENEFICIARIO: ZIA S.R.L.

DURC PREVENTIVO ☒ Regolare ☐ Non regolare eventuali note:

TRACCIABILITA' ☒ Presente ☐ da pervenire

Requisiti fornitore (ANAC) ☐ Regolari ☐ non regolari specificare:

Eventuali note integrative:

Elementi finanziari e di cassa: UEB 10202 ART. 96

2026
2027
2028

Eventuale (ma sconsigliato) storno

IMPORTO €	M	P	T	Mac	Piano Conti
	— —	— —	—	— — —	U. —. —. —. —. —.

☐ compatibile con pagamenti art. 183C. 8 DLGS 267/2000

 (vincolo fondi)