



---

# AREA AMMINISTRATIVO

## FINANZIARIA

### DETERMINA DI LIQUIDAZIONE PARCELLE PROFESSIONISTI

n. ~~172~~<sup>172</sup>/2025  
prot. n. ~~5110~~<sup>5110</sup> del ~~09.09~~<sup>09.09</sup> 2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.**  
**(segretario comunale)**

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n.23 del 19.12.2023 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2024-2026;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTA** la L.R. 23 luglio 2010, n. 22 e s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 19 agosto 1998, n. 46 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 con le s.m.i.;

**VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120 con le s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 7 dicembre 1998, n. 54;

**VISTA** la necessità di dare corso alla liquidazione di alcune fatture/note;

**DATO ATTO** che sono stati effettuati tutti i controlli preventivi alla liquidazione delle spese dedotte dall'allegato prospetto e che si è provveduto al controllo delle prestazioni descritte e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

**RITENUTO** pertanto di procedere alla liquidazione delle somme di cui sopra;

La presente determinazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal .....2025.



**RILEVATO CHE** l'ufficio è in possesso di un DURC regolare ed in corso di validità relativo agli operatori economici in elenco tenuti all'iscrizione alle casse Inps, Inail e Cassa Edile;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria e dato atto che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000 e s.m.i:

### DETERMINA

1. Di liquidare ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs N. 267/2000 e s.m.i. le fatture/note indicate nell'allegato elenco alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale;
2. l'emissione dei relativi mandati di pagamento per ogni documento contabile, fattura o nota, da collegarsi ove del caso, al relativo CIG/CUP;
3. Di pubblicare la presente determinazione all'albo pretorio digitale del Comune per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del servizio f.f.  
Segretario Comunale  
dr. Roberto Artaz



# PROSPETTO LIQUIDAZIONE FATTURE PROFESSIONISTI GENNAIO

Allegato a determina servizio amministrativo finanziario n. \_\_\_\_/2025

prot.	fatt. n.	del	ditta	importo	impegno
prest.occas	2	09/08/2025	SUSANNA Maura	375,00	250/2025
			IRAP Prestazione Occasionale	31,88	97/2025
prest.occas	2	05/09/2025	TELLOLI Laurent	800,00	96/2025
			IRAP Prestazione Occasionale	68,00	97/2025
prest.occas	1		CURTAZ Daniel	400,00	157/2025
			IRAP Prestazione Occasionale	34,00	97/2025
4488/2025	46	05/08/2025	Baltea Studio Geologico Associato	1.903,20	137/2025
5081/2025	18	08/09/2025	SIDDI Nicola	1.776,32	273/2025
5087/2025	19	09/09/2025	SIDDI Nicola	6.318,62	289/2025
5053/2025	19	04/09/2025	CIOFFI Serena	2.094,00	118/2025