



# AREA AMMINISTRATIVO

## FINANZIARIA

### DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

prot. n. ~~222~~ <sup>n. 139/2026</sup> del ~~...~~ <sup>01/06/2026</sup>

**OGGETTO: Liquidazione fatture Professionisti e Parcelle mese di Giugno 2026;**

#### IL SEGRETARIO COMUNALE

ai sensi dell'art. 9 comma 1, lettera c) della L.R. 19 agosto 1998, n. 46 e dell'art. 97, comma 4, lettera d) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

funzioni proprie o derivanti da atto generale

funzioni attribuite dal Sindaco ..... (firma e data) *[firma]* 01/06/2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.**  
**(segretario comunale)**

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 24.02.2026 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2026-2028 ultimo approvato;

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**VISTO** il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;

**VISTA** la L.R. 07.12.1998, n. 54;

**VISTA** la L.R. 19.08.1998, n. 46;

**DATO ATTO** che sono stati effettuati tutti i controlli preventivi alla liquidazione delle spese dedotte dall'allegato prospetto e che si è provveduto al controllo delle prestazioni descritte e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

**RITENUTO** pertanto di procedere alla liquidazione delle somme di cui sopra;

**RILEVATO CHE** l'ufficio è in possesso di un DURC regolare ed in corso di validità relativo agli operatori economici in elenco tenuti all'iscrizione alle casse Inps, Inail e Cassa Edile;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria e dato atto che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000 e s.m.i:

Frazione/Hameau de Mongnod, 4 – 11020 TORGNON  
Centralino/Standart 0166-540213 – fax 0166-540679  
Sito/Site internet: www.comune.torgnon.ao.it



P. IVA 00405970070 – C. f. 81002590073  
Ufficio Tecnico/Bureau des Techniciens 0166-540131  
e-mail: segreteria@comune.torgnon.ao.it  
pec: protocollo@pec.comune.torgnon.ao.it

## DETERMINA

1. Di liquidare ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs N. 267/2000 e s.m.i. le fatture/note indicate nell'allegato elenco alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale;
2. l'emissione dei relativi mandati di pagamento per ogni documento contabile, fattura o nota, da collegarsi ove del caso, al relativo CIG/CUP;
3. Di pubblicare la presente determinazione all'albo pretorio digitale del Comune per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del servizio f.f.  
Segretario Comunale  
dr. Roberto Artaz





**PROSPETTO LIQUIDAZIONE FATTURE PROFESSIONISTI GIUGNO**

*Allegato a determina servizio amministrativo finanziario n. \_\_\_\_/2026*

<b>prot.</b>	<b>fatt. n.</b>	<b>del</b>	<b>ditta</b>	<b>importo</b>	<b>impegno</b>
2822/2026	FPA 2/26	26/05/2026	Abbruzzese Francesco	1.976,00	203/2026
Prest.Occ	1	28/04/2026	Metcalfe Leigh Melanie	1.100,00	334/2025