



AREA AMMINISTRATIVO

FINANZIARIA

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

n. ~~114~~ 47/2026
prot. n. ~~114~~ del ~~04~~ 04 MARZO 2026

OGGETTO: Liquidazione fatture Professionisti e Parcelle mese di MARZO 2026;

IL SEGRETARIO COMUNALE

ai sensi dell'art. 9 comma 1, lettera c) della L.R. 19 agosto 1998, n. 46 e dell'art. 97, comma 4, lettera d) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

☐ funzioni proprie o derivanti da atto generale

☒ funzioni attribuite dal Sindaco (firma e data)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.
(segretario comunale)**

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 24.02.2026 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2026-2028 ultimo approvato;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;

VISTA la L.R. 07.12.1998, n. 54;

VISTA la L.R. 19.08.1998, n. 46;

DATO ATTO che sono stati effettuati tutti i controlli preventivi alla liquidazione delle spese dedotte dall'allegato prospetto e che si è provveduto al controllo delle prestazioni descritte e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

RITENUTO pertanto di procedere alla liquidazione delle somme di cui sopra;

RILEVATO CHE l'ufficio è in possesso di un DURC regolare ed in corso di validità relativo agli operatori economici in elenco tenuti all'iscrizione alle casse Inps, Inail e Cassa Edile;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria e dato atto che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000 e s.m.i:

Frazione/Hameau de Mongnod, 4 – 11020 TORGNON
Centralino/Standart 0166-540213 – fax 0166-540679
Sito/Site internet: www.comune.torgnon.ao.it



P. IVA 00405970070 – C. f. 81002590073
Ufficio Tecnico/Bureau des Techniciens 0166-540131
e-mail: segreteria@comune.torgnon.ao.it
pec: protocollo@pec.comune.torgnon.ao.it

DETERMINA

1. Di liquidare ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs N. 267/2000 e s.m.i. le fatture/note indicate nell'allegato elenco alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale;
2. l'emissione dei relativi mandati di pagamento per ogni documento contabile, fattura o nota, da collegarsi ove del caso, al relativo CIG/CUP;
3. Di pubblicare la presente determinazione all'albo pretorio digitale del Comune per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del servizio f.f.
Segretario Comunale
dr. Roberto Artaz

COMUNE DI TORGNON

Scheda di intervento

Istruttoria curata dall'Ufficio: Ragioneria

DESCRIZIONE: Riepilogo ritenute IRPEF 1040 per Professionisti e Parcelle mese di MARZO 2026;

TIPOLOGIA OFFERTA

Contratto fornitura prot. n. _____

Preventivo ☒ consip/mepa ☐ CUC vda ☐ lettera di richiesta Protocollo n. _____

Codice CIG: non necessario ☐

Codice CUP: non necessario ☐

DITTA FORNITRICE/BENEFICIARIO: Diversi per versamento su F24 ad "Agenzia delle Entrate";

DURC PREVENTIVO ☐ Regolare ☐ Non regolare eventuali note: _____

TRACCIABILITA' ☒ Presente ☐ da pervenire

Requisiti fornitore (ANAC) ☐ Regolari ☐ non regolari specificare: _____

Eventuali note integrative:

Elementi finanziari e di cassa: UEB 4002 Art. 3

IMPORTO €	M	P	T	Mac	Piano Conti	BENEFICIARIO	IMP
340,00	99	01	7	701	U.7.01.03.01.001	Agenzia delle Entrate (Baltea Studio Geologico Associato)	37/2026
360,00	99	01	7	701	U.7.01.03.01.001	Agenzia delle Entrate (Bal Germain)	37/2026

PROSPETTO LIQUIDAZIONE FATTURE PROFESSIONISTI MARZO

Allegato a determina servizio amministrativo finanziario n. ____/2026

prot.	fatt. n.	del	ditta	importo	impegno
899/2026	16	18/02/2026	Baltea Studio Geologico Associato	2.156,96	420/2024
960/2026	FATTPA 2_26	23/02/2026	BAL Germain	2.283,84	414/2025
948/2026	23/001	23/02/2026	MOSSETTI Federica	252,00	52/2026